



คู่มือสำหรับประชาชน
งานบริการสาธารณสุข
เทศบาลตำบลศรีมหาโพธิ
อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี

จัดทำโดย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

กุมภาพันธ์ 2566



1. การยื่นขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ





เอกสารประกอบการพิจารณา

การยื่นขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

1. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/หนังสือรับรองนิติบุคคล
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาทะเบียนบ้านของสถานที่ตั้งประกอบกิจการ พร้อมเอกสารแสดงสิทธิครอบครองหรือสัญญาเช่า
4. แผนที่แสดงที่ตั้งสถานประกอบการ การระบุจุดตั้งสถานประกอบการ เพื่อติดตามตรวจเยี่ยม
5. กรณีมอบอำนาจ
 - 5.1 หนังสือมอบอำนาจ
 - 5.2 สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ
6. หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - 6.1 ใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยอาคาร
 - 6.2 ใบรับรองการตรวจสุขภาพจากแพทย์ว่าไม่เป็นโรคติดต่อตามที่กำหนด กรณีประกอบกิจการเกี่ยวกับอาหาร น้ำดื่ม เครื่องดื่ม น้ำแข็ง ร้านตัดผม ทำผม ทำเล็บ ฯลฯ
 - 6.3 สำเนาทะเบียนพาณิชย์
 - 6.3 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามสมควรแก่กรณี เช่น รง.4 (ซึ่งเจ้าหน้าที่ต้องแจ้งผู้ขออนุญาตทราบ)

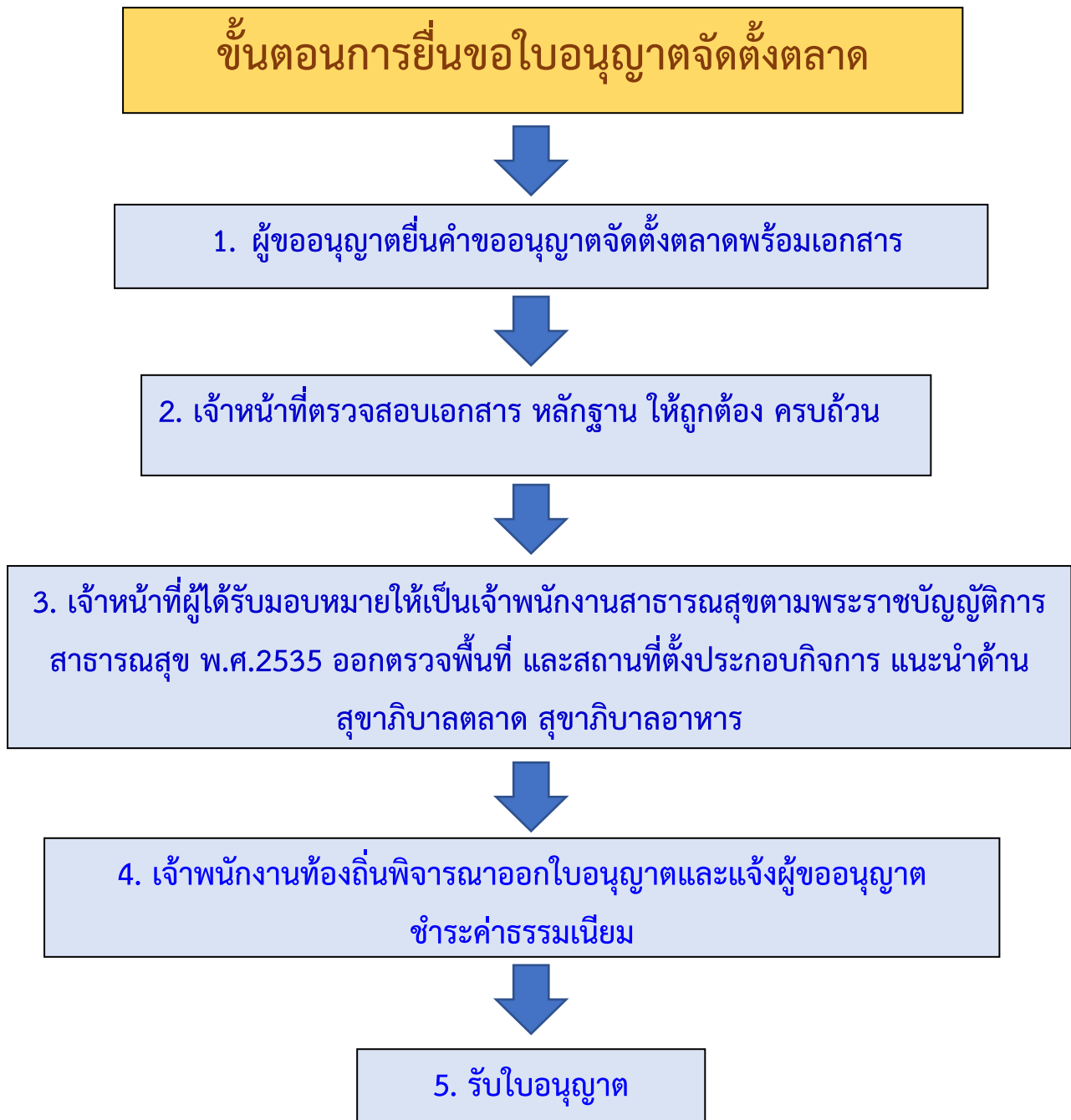
ระยะเวลาการให้บริการ : ไม่เกิน 15 วันทำการ/ราย

ติดต่อได้ที่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลศรีมหาโพธิ

โทร 037-279137 ต่อ 102



2. การยื่นขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด





เอกสารประกอบการพิจารณา

การยื่นขออนุญาตจัดตั้งตลาด

1. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/หนังสือรับรองนิติบุคคล
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาเอกสารแสดงสิทธิครอบครอง หรือสัญญาเช่าที่
4. แผนที่แสดงที่ตั้งสถานประกอบการ การระบุจุดตั้งสถานประกอบการ เพื่อติดตามตรวจเยี่ยม
5. กรณีมอบอำนาจ
 - 5.1 หนังสือมอบอำนาจ
 - 5.2 สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ
6. หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - 6.1 แผนผัง แบบแปลน และรายการปลูกสร้างของตลาด
 - 6.2 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามสมควรแก่กรณี เช่น บัญชีรายชื่อ(ซึ่งเจ้าหน้าที่ต้องแจ้งผู้ขออนุญาตทราบ)

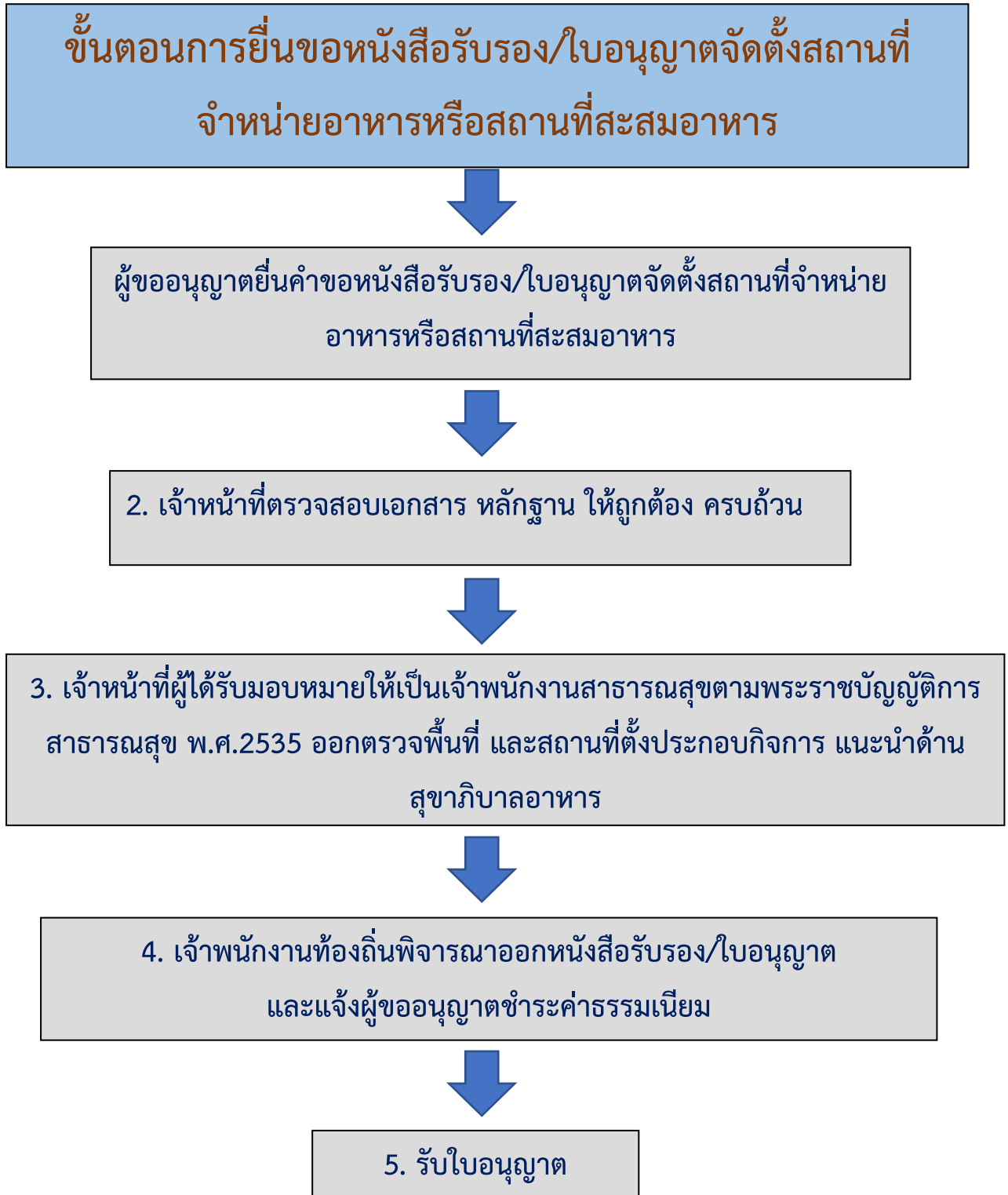
ระยะเวลาการให้บริการ : ไม่เกิน 15 วันทำการ/ราย

ติดต่อได้ที่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลศรีมหาโพธิ

โทร 037-279137 ต่อ 102



3. การยื่นขอหนังสือรับรอง/ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร





เอกสารประกอบการพิจารณา

การยื่นขอหนังสือรับรอง/ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ สถานที่เสิร์ฟอาหาร

1. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/หนังสือรับรองนิติบุคคล
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาทะเบียนบ้านของสถานที่ตั้งประกอบกิจการ พร้อมเอกสารแสดงสิทธิครอบครองหรือสัญญาเช่า
4. แผนที่แสดงที่ตั้งสถานประกอบการ การระบุจุดตั้งสถานประกอบการ เพื่อติดตามตรวจเยี่ยม
5. กรณีมอบอำนาจ
 - 5.1 หนังสือมอบอำนาจ
 - 5.2 สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ
6. หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - 6.1 สำหรับผู้สัมผัสอาหาร ต้องมีใบรับรองการตรวจสุขภาพจากแพทย์ว่าไม่เป็นโรคติดต่อตามที่กำหนด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนผู้สัมผัสอาหาร
 - 6.2 ใบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้สัมผัสอาหาร
 - 6.3 สำเนาทะเบียนพาณิชย์
 - 6.4 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามสมควรแก่กรณี (ซึ่งเจ้าหน้าที่ต้องแจ้งผู้ขออนุญาตทราบ)

ระยะเวลาการให้บริการ : ไม่เกิน 15 วันทำการ/ราย

ติดต่อได้ที่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลศรีมหาโพธิ

โทร 037-279137 ต่อ 102